

Ansökan

Swedbank Visa Business Card Privat



Kortinnehavaren har betalningsansvaret.

FÖRETAGSUPPGIFTER - FYLLS I AV FÖRETAGET. Swedbank Visa Business Card Privat är avsedd för organisationer och företag, dock ej enskild firma	
Företagets fullständiga namn enligt registreringsbevis	
Företagets organisationsnummer	
Utdelningsadress	Postadress (postnummer och ortsnamn)
Kontaktperson vid företaget	Telefon
E-postadress	
Bank och kontaktperson	Telefon
Ska företaget betala årsavgiften? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Sökandes personnummer
Efternamn	Tilltalsnamn
Upphör kortinnehavarens anställning eller liknande förbinder vi oss att infordra kortet, för vidare befordran i ituklippt skick till Entercard. Om så ej sker ansvarar vi för eventuella obetalda fakturafördringar som avser köp som skett efter anställningens upphörande. Företaget bekräftar att ovanstående uppgifter är korrekta. Företaget förbinder sig att följa kontovillkoren, om konto beviljas.	
Ort och datum	Behörig firmatecknare
Firma	Namnförtydligande

Bifoga kopia av aktuellt registreringsbevis eller motsvarande samt senaste årsredovisningen.

FYLLS I AV SÖKANDE			
Bostadsadress	Telefon, dagtid		
Postadress (postnummer och ortsnamn)			
Önskad köpräns: <input type="checkbox"/> 10 000 kr <input type="checkbox"/> 15 000 kr <input type="checkbox"/> 20 000 kr <input type="checkbox"/> 25 000 kr <input type="checkbox"/> Annat belopp kr (OBS, jämna tusental kronor)			
Anställningsform <input type="checkbox"/> Fast <input type="checkbox"/> Långtidsvikariat	Befattning	Anställd sedan åå mm	Årsinkomst (minst 150 000 kr)
Tidigare arbetsgivare om nuv. anställning är kortare än 24 mån			Anställningstid
Boendeform <input type="checkbox"/> Hyresrätt <input type="checkbox"/> Bostadsrätt <input type="checkbox"/> Egen fastighet <input type="checkbox"/> Annan	Hushållets totala skulder inkl. borgensåtagande		

ÖNSKADE VILLKOR		
Kortet skall vara: <input type="checkbox"/> med Tjänstereseförsäkring. Pris 590 kr/år*	<input type="checkbox"/> utan Tjänstereseförsäkring. Pris 450 kr/år*	
Fakturan skall komma: <input type="checkbox"/> i början av månaden <input type="checkbox"/> i slutet av månaden	Betalningsvillkor: <input type="checkbox"/> 20 dagar (ingår i ovanstående priser) <input type="checkbox"/> 30 dagar (120 kr/år tillkommer)	
Betalningssätt: <input type="checkbox"/> Inbetalningskort till Bankgiro <input type="checkbox"/> Autogiro	Clearingnummer:	Mitt Kontonummer:

* Prisuppgifter 2006-10-10.

UNDERSKRIFT	
Ja, jag är medveten om att utfärdat kort är knutet till min anställning eller liknande och att kortet ska återlämnas till arbetsgivaren vid anställningens upphörande. Jag försäkrar att de uppgifter som lämnats är riktiga och fullständiga. Jag godkänner att kortansökan kommer att genomgå sedvanlig kreditprövning, varvid en kreditupplysning kommer att tas och arbetsgivaren kan komma att kontaktas. Jag har tagit del av kontovillkoren och förbinder mig att följa dessa.	
Ort och datum	Underskrift

BANKENS NOTERINGAR, obligatoriska uppgifter		
Clearingnr (fem siffror)	Kontorsnummer (tre siffror)	Handläggarens P-id

Lämnas till banken för vidare befordran till:
Entercard, VBC R1, 105 34 Stockholm

Kortet ges ut av Entercard Sverige AB som också är kreditgivare. Entercard är ett företag i Swedbank-koncernen.

VILLKOR VISA BUSINESS CARD PRIVAT

Utgivningsdatum 2010-08-01

1. Avtal

Avtal om Visa Business Card Privat är ett avtal med EnterCard Sverige AB, nedan kallat EnterCard, om betalkort utgivet av EnterCard med viss högsta köpräns (kredit) som beviljats person, nedan kallad Kontohavare, som undertecknat kontosönskan. Då ansökan beviljats utfärdas kort som är anslutet till ett konto, nedan kallat kortkonto.

Kontohavare förbinder sig att till EnterCard, eller till den som EnterCard överlåtit eller pantsatt sin fordran, betala vid varje tidpunkt utnyttjad kredit jämte ränta, avgifter och kostnader i enlighet med nedanstående bestämmelser. EnterCard äger rätt att utan Kontohavarens medgivande överlåta eller pantsätta avtalet till annan. Kontohavare har inte rätt att överlåta krediten till annan utan EnterCards skriftliga medgivande.

Kontohavare ska vara anställd eller liknande hos part som träffat anslutningsavtal med EnterCard.

2. Definitioner

Betalningsorder

Order från Kontohavare till EnterCard att en transaktion ska genomföras.

Kort

Med kort/kortet menas inte bara fysiskt kort utan också uppgifter om ett kort som gör det möjligt att genomföra en transaktion.

Namn och säte

EnterCard Sverige AB, org nr 556673-0593, 105 34 Stockholm, tel. växel 08- 737 14 00, tel. Kortservice 08 737 12 00, www.entercard.se. Styrelsens säte är Stockholm.

Transaktion

Insättning, uttag eller överföring av medel till respektive från ett kortkonto.

Uttagsautomat

En obemannad terminal, som möjliggör att Kontohavare själv - efter att ha gjort tillgängligt sitt korts detaljer för avläsning och efter att ha följt de anvisningar som anges i den tekniska lösningen - kan ta ut kontanter samt, där sådan funktionalitet finns, göra överföringar, utföra andra betaltjänster respektive ta ut kontoutdrag.

3. Registrering och tillsyn

EnterCard är ett hos Finansinspektionen registrerat kreditmarknadsbolag, som har tillstånd att tillhandahålla betaltjänster samt är kreditgivare.

4. Köpräns

Beviljad köpräns kan höjas efter ny ansökan och särskild prövning. Sådan gräns får aldrig överskridas.

EnterCard har rätt att under avtalstiden sänka beviljad krediträns om skäl härför föreligger till en krediträns som EnterCard anser skälig, dock lägst ned till ett belopp motsvarande vid denna tidpunkt utnyttjade kreditutrymme. Sådan sänkning kan tidigast ske två veckor från det att EnterCard har avsänt meddelande till Kontohavaren om att kreditgränsen kommer att sänkas.

5. Användning av kort

Kortet kan användas av Kontohavare för betalning av varor och tjänster hos företag som godkänner kortet i Sverige och utomlands, se punkten Betalning av varor och tjänster. Det kan även användas för uttag av kontanter i miljöer i Sverige och utomlands där så medges, se punkten Kontantuttag.

Kortet kan användas av Kontohavare både i miljöer där det krävs att själva kortet måste vara närvarande för att godkännande ska kunna ges till en transaktion och i miljöer där endast kortuppgifter krävs. Exempel på miljöer där kortets närvaro krävs är bemannade och obemannade terminaler och självställda där kortavdrag görs på pappersnotor. Exempel på miljö där kortets närvaro inte krävs är telefon- och internethandel samt postorder.

Kortet kan även i vissa miljöer användas för insättning av medel på kortkonto.

För att en transaktion ska kunna genomföras måste Kontohavare uppge information enligt vad som krävs i punkten Godkännande till att genomföra en transaktion respektive återkallelse av en betalningsorder.

6. Giltighetstid för kort

Kortet gäller till utgången av det år och den månad som är präglad på kortet. Om Kontohavare har följt villkoren i detta avtal skickar EnterCard automatiskt utbyteskort till Kontohavare vid giltighetstidens utgång. Kort skickas inte utomlands. När utbyteskort erhållits ska Kontohavare makulera det gamla kortet genom att klippa det itu.

7. Villkor för hantering av kort m.m.

Kortet får endast användas av Kontohavare för transaktioner i tjänsten.

Kortet är personligt och får inte lämnas till eller användas av någon annan än den som kortet är utfärdat till. Det gäller oavsett om överlämnandet medför en större risk för att kortet används obehörigt eller inte.

Kortet är en värdehandling och ska förvaras och hanteras på samma betryggande sätt som pengar och andra värdehandlingar. Kontohavare ska vidta erforderliga åtgärder för att skydda sig mot att kortet används obehörigt. Kortet får t.ex. inte lämnas kvar obevakat på hotellrum, annat tillfälligt boende eller i fordon, väska, jackficka eller liknande som inte är under uppsikt.

I miljöer där stöldrisken är stor ska kort hållas under kontinuerlig uppsikt, t.ex. får kortet aldrig förvaras bakom ryggen. Exempel härpå är offentliga miljöer såsom restauranger, barer, nattklubbar, butiker, vänthallar, skolor, flygplatser, simhallar, omklädningsrum, sportmedel, torg, badstränder, marknader och arbetsplatser samt även bostad som lämnas oläst eller med öppna fönster. Vid inbrott i bostad ska kontrolleras att kortet inte stulits.

Kontohavare är skyldig tillse/försäkra sig om att den beviljade kreditgränsen ej överskrids för de uttag, inköp eller betalningar som ska belasta kortkontot. Detta gäller även i de fall eventuellt skyddat belopp borttagits en tid innan kortkontot debiteras.

Kort får inte användas i strid mot lagstiftning.

Postbefordran av fysiskt kort som inte sker genom EnterCards försorg får endast ske inom Sverige i rekommenderad försändelse. Vidare-sändning av kort sker på Kontohavares egen risk.

8. Villkor för hantering av personlig kod m.m.

Kontohavare är skyldig att:

- vid mottagande av kortet, skriva sin namnteckning på detta, samt förstöra eventuellt tidigare kortet,
- omedelbart förstöra kuvert och kodlapp sedan Kontohavare tagit del av koden,
- om möjlighet finns att välja personlig kod, tillse att denna inte har något samband med Kontohavares person-, kort- eller telefonnummer eller liknande,
- inte avslöja koden för någon,
- inte göra anteckning om koden eller lagra kod elektroniskt på sådant sätt att uttecknande får anledning att anta att anteckning avser en personlig kod,
- inte anteckna kod på kort eller låta anteckning om kod vara fäst vid kort eller förvara den tillsammans med kort.

9. Spärranmälan

Spärranmälan ska göras snarast efter upptäckt av förlust av kort eller om det kan misstänkas att någon obehörig fått kännedom om koden, eller att kort/kortnummer utnyttjas obehörigt, se punkten Betalningsansvar vid obehöriga transaktioner. Anmälan kan göras dygnet runt till Spärrservice på telefon 08-411 10 11. Alla samtal till och från Spärrservice spelars normalt in.

10. EnterCards rätt att spärra kort respektive utnyttjande av kredit

EnterCard förbehåller sig rätten att med omedelbar verkan spärra användning av kort, vilket också innebär att rätten att utnyttja krediten avbryts, om någon av följande omständigheter föreligger:

- om säker användning av kort kan äventyras exempelvis av tekniska skäl,
- vid misstanke om icke godkänd eller bedräglig användning av kort,
- en väsentligt ökad risk för att betalaren eventuellt inte kan fullgöra sitt betalningsansvar eller
- avtalet har upphört att gälla.

Kontohavare kommer att informeras om sådan spärr via telefon eller på annat lämpligt sätt.

11. Betalningsansvar vid obehöriga transaktioner

Kontohavare är skyldig att:

- skydda en personlig kod som Kontohavare fått/valt, se punkten Villkor för hantering av personlig kod m.m.,
- vid vetskap om att kortet kommit bort eller obehörigen använts snarast anmäla detta till EnterCard, se punkten Spärranmälan,
- inrättat följa de villkor som gäller för användning av kortet, se punkten Villkor för hantering av kort m.m.

Om en obehörig transaktion har kunnat genomföras till följd av att Kontohavare har underlåtit att skydda en personlig kod, ansvarar Kontohavare för beloppet, dock högst 1 200 kronor per kort och reklamation. Om en obehörig transaktion har orsakats av att en skyldighet enligt första stycket ovan åsidosatts genom grov oaktsamhet, ansvarar Kontohavare för hela beloppet dock högst 12 000 kr per kort och reklamation. Har Kontohavare handlat särskilt kländervärt, ska Kontohavare stå för hela beloppet.

Oavsett vad som anges ovan ska Kontohavare inte stå för förlust, om den obehöriga transaktionen har initierats efter det att Kontohavare har anmält att kortet ska spärras. Detta gäller dock inte om Kontohavare genom svikligt handlande har bidragit till den obehöriga transaktionen.

Även om Kontohavare inte varit oaktsam, ansvarar Kontohavare för hela beloppet om Kontohavare inte underrättat EnterCard utan onödigt dröjsmål efter att ha fått kännedom om den obehöriga transaktionen (reklamation). Detsamma gäller om EnterCard har lämnat Kontohavare information om transaktionen och Kontohavare inte underrättat EnterCard inom 13 månader från det att beloppet belastat kortkontot.

Kontohavare – som har betalningsansvar för obehöriga transaktioner – är skyldig att betala belopp som påförts kortkontot genom att detta övertrasseras eller beviljad kredit överskridits.

12. Godkännande till att genomföra en transaktion respektive återkallelse av en betalningsorder

Kontohavare ger sitt godkännande till att genomföra en transaktion genom att göra tillgängligt det egna kortets detaljer för ett säljföretag, ett bankkort eller i en uttagsautomat. Detta kan ske genom läsning av kortets chip eller magnetremsa, avdrag av kortet på pappersnota, genom att lämna kortinformation (kortnummer, giltighetsdå och där så är tillämpligt CVV värde) skriftligt eller muntligt eller på annat sätt som erbjuds i olika miljöer beroende på den tekniska utvecklingen.

I vissa miljöer krävs därutöver att en transaktion godkänns skriftligen eller genom knaptryckning, eller genom angivande av kod/koder såsom PIN-kod, säkerhetskod, lösenord eller godkänns på annat sätt enligt anvisningar som ges i ett säljföretags, eller ett bankkontors eller en uttagsautomats tekniska lösning för genomförande av en transaktion. En betalningsorder kan inte återkallas efter att Kontohavare lämnat sitt godkännande till transaktionen. Dock kan Kontohavare - enligt de villkor och inom den tid som Kontohavare avtalat med säljföretaget om - vända sig till säljföretaget vad gäller ännu inte genomförd enstaka eller en serie av transaktioner för att återkalla tidigare lämnad betalningsorder till dessa.

Kontohavare kan efterdebiteras för kostnader som har uppstått i anknytning till hotellvistelse, bilhyra eller liknande om Kontohavare vid beställning av tjänsten eller i avtal med säljföretaget blivit informerad här om och godkänt detta.

13. Tid för genomförande av en betalningsorder

Efter det att säljföretaget av Kontohavare mottagit en betalningsorder om köp eller uttag, överförs den till EnterCard inom de tidsramar som fastställs i avtal mellan säljföretaget och säljföretagets bank (Inlösare).

Uttag från, respektive insättning på, ett kortkonto sker normalt senast bankdagen efter det att EnterCard tagit emot en betalningsorder.

Vid eventuell retur/rättelse ställer EnterCard returbeloppet till Kontohavares förfogande så snart som möjligt efter det att säljföretagets bank överfört beloppet till EnterCard.

14. Begränsningar av säkerhetsskäl

EnterCard tillämpar av säkerhetsskäl vissa gränser för högsta belopp för betalning/uttag per gång och per tidsperiod. Överskridande av dessa gränser kan medföra att viss transaktion inte kan genomföras. EnterCard kan av säkerhetsskäl tillfälligt besluta om och tillämpa särskilda begränsningar för kortets användning till exempel vad avser land, belopp och miljö.

15. Betalning av varor och tjänster

Kortet kan användas för betalning av varor och tjänster hos företag som godkänner kortet i Sverige och utomlands. För kortet tillämpas vissa gränser – som kan variera mellan olika länder och banker – för högsta

tillämpliga belopp för betalning per gång och tidsperiod. Kontohavare försäkras genom sitt godkännande av en transaktion även att kreditgränsen ej överskrids. Vid begäran ska godkänd legitimation uppvisas. EnterCard är inte ansvarigt för skada som uppkommit på grund av att företaget inte accepterar respektive upphört att acceptera kortet.

16. Betalningsansvar vid beställning av varor och tjänster

I de fall Kontohavare beställer varor och tjänster hos säljföretag, med angivande av kort som betalningsmedel, har Kontohavare skyldighet att informera sig om säljföretags villkor för beställning och avbeställning av dessa varor och tjänster. Kontohavare har betalningsansvar för avgift till säljföretaget för sådan beställ men ej utbehåttad eller utnyttjad vara eller tjänst, i enlighet med säljföretagets villkor.

17. Kontantuttag

Kontantuttag kan göras i uttagsautomater och banker i Sverige och utomlands som accepterar kortet. Det finns begränsningar i högsta tillåtna belopp per uttag och per tidsperiod som bestäms av EnterCard eller av den bank där uttag görs (inklusive uttagsautomater). Vid begäran ska godkänd legitimation uppvisas. EnterCard är inte ansvarigt för skada som uppkommit på grund av att uttagsautomat är stängd eller ur funktion eller för att annan bank inte medgivit uttag.

Även i de fall Kontohavare inte erhåller kontanter, föreligger kontantuttag då företag behandlar en transaktion som ett kontantuttag. Exempel härpå är betalning av postförskott och köp av resevaluta. För kontantuttag utgår avgift enligt vad som framgår av punkten Övriga villkor.

18. Växelkurser och valutaväxlingspåslag

Transaktioner i annan valuta växlas till svenska kronor och vid växling gäller av EnterCard tillämpad växelkurs. Denna redovisas per transaktion i månatliga kontoutdrag. Växelkursen utgörs av en referensväxelkurs, som bestäms av Visa för detta ändamål och som gäller den dag transaktionen kommer Visa tillhanda, jämte ett valutaväxlingspåslag i enlighet med punkten Övriga villkor. Information om referensväxelkursen, som ändras löpande, lämnas av EnterCard på begäran.

Kontohavare står eventuell valutarisik under tiden från köp eller kontantuttag till dess transaktionen kommer MasterCard/Visa tillhanda. Detta gäller även köp och kontantuttag i Sverige i annan valuta än svenska kronor.

19. Information om transaktioner

EnterCard lämnar/gör tillgänglig information till Kontohavare om enskilda transaktioner minst en gång i månaden. Om Kontohavare har tillgång till tjänsten Websaldo tillhandahålls information via denna kanal. Kontohavare ska omedelbart ta del av och granska den information om genomförda transaktioner som görs tillgänglig för Kontohavare.

Om Kontohavare särskilt begär det skickas information om transaktioner per post.

EnterCard har av Skatteverket ålagts viss rapporteringskyldighet beträffande korts utnyttjande utomlands.

20. Reklamation

Kontohavare ska utan onödigt dröjsmål från det att Kontohavare får kännedom om icke godkända eller felaktigt utförda transaktioner, och senast 13 månader efter debiteringsdagen, underrätta EnterCard här om och begära rättelse (reklamation). Kontohavares ansvar om så ej sker anges i punkten Betalningsansvar vid obehöriga transaktioner.

Kontohavare är skyldig att vid reklamation lämna de uppgifter som EnterCard behöver för sin utredning. Vid reklamation av obehörig transaktion ska polis-anmälan bifogas på begäran av EnterCard.

Om utredning visar att återbetalning ska ske, åligger det EnterCard att omedelbart betala tillbaka beloppet för icke godkänd transaktion till betalaren och i tillämpliga fall återställa det debiterade kortkontots kontoställning till den som skulle ha föregått om den icke godkända transaktionen aldrig hade ägt rum. Reklamation av vara eller tjänst som betalats med kortet ska riktas mot säljföretaget. Vid kreditköp i Sverige, ansvarar EnterCard i enlighet med konsumentkreditlagen.

21. EnterCards ansvar för genomförandet av en transaktion

Om Kontohavare har godkänt en transaktion i enlighet med vad som anges i punkten Godkännande till att genomföra en transaktion respektive återkallelse av en betalningsorder svarar EnterCard för att transaktionen genomförs. Om en betalningstransaktion inte genomförts eller genomförts bristfälligt, och dessa brister orsakats av EnterCard, är EnterCard ansvarigt gentemot Kontohavare. I förekommande fall ska EnterCard på lämpligt sätt och utan onödigt dröjsmål återbetala beloppet till Kontohavare och återställa det debiterade kontots kontoställning till den som skulle ha föregått om den bristfälligt genomförda transaktionen inte hade ägt rum.

EnterCard är ansvarigt gentemot Kontohavare för eventuella avgifter som EnterCard har förorsakat och för eventuellt ränta som Kontohavare ska erlägga till följd av att betalningstransaktionen inte genomförts eller genomförts bristfälligt.

22. Återbetalning av transaktion

Detta villkor gäller endast betalningsorder som utförs inom det Europeiska samarbetsområdet (EES) och i euro eller i någon annan av EES-ländernas valuta.

Kontohavare har rätt till återbetalning från EnterCard av en redan godkänd och genomförd betalningstransaktion om:

- transaktionens exakta belopp inte angavs i samband med godkännandet av transaktionen och
- transaktionens belopp överstiger det belopp Kontohavaren rimligen kunde ha förväntat sig med hänsyn till sitt tidigare utgiftsmönster, villkoren för transaktionen och relevanta omständigheter.

På EnterCards begäran ska Kontohavare visa att förutsättningarna för återbetalning är uppfyllda. Rätt till återbetalning föreligger dock inte om skillnaden avseende beloppet beror på valutaväxlingskurs och den referensväxelkurs som parterna tidigare avtalat om använts.

Begäran om återbetalning av en godkänd transaktion ska göras inom åtta veckor från den dag då beloppet debiterades. EnterCard ska inom tio bankdagar från mottagandet av begäran återbetala hela beloppet eller ange skäl för att vägra återbetalning med uppgift om var Kontohavare kan hänskjuta ärendet.

23. Årsavgift

För kortet utgår en årsavgift, se punkten Övriga villkor. Årsavgift utgår per kort och påförs kortkontot den månad som avtalet ingås och därefter var 12:e månad. Om avtalet avslutas av EnterCard eller Kontohavare innan den period för vilken årsavgift betalats i förskott har gått till ända, har Kontohavare rätt till återbetalning för den del av avgiften som avser tiden efter det att avtalet har avslutats. Om inte annat har avtalats betalas medlen ut till Kontohavares kortkonto hos EnterCard.

EnterCard förbehåller sig rätt att ändra årsavgift. Information härom tillställs Kontohavare i överensstämelse med punkten Villkorsändring.

24. Övriga avgifter

Kontohavare är skyldig att utöver ränta betala särskild avgift till EnterCard som ersättning för de kostnader EnterCard har för krediten som sådan. Särskild avgift ska betalas när den åtgärd avgiften avser blivit utförd. EnterCard har rätt att ändra särskild avgift i den mån EnterCards kostnader ökat för den åtgärd avgiften avser att täcka. Ändring av sådana särskilda avgifter och räntor sker i överensstämelse med punkten Villkorsändring.

Kontohavare är även skyldig att betala andra avgifter till EnterCard än sådana som förorsakats av EnterCards kostnader för krediten som sådan. Sådana avgifter – som är hänförliga till att en tilläggstjänst har utnyttjats eller att kreditvillkoren inte har följts eller annan liknande omständighet – utgår med de belopp och enligt de grunder som EnterCard vid varje tid tillämpar. Gällande avgifter framgår av punkten Övriga villkor. Ändring av sådana avgifter sker i överensstämelse med punkten Villkorsändring.

Kontohavare ska även ersätta EnterCard för kostnader och arbete för att bevaka och driva in EnterCards fordran hos Kontohavare eller annan betalningsskyldig.

25. Betalning

Hela skuldslodet på kontot, enligt erhållen faktura, skall återbetalas till EnterCard. Betalning skall ske till angivet bankgironummer och vara EnterCard tillhanda på förfallodagen.

26. Övertrassering, betalningsförsummelse

Om kortkontot utnyttjas på ett sådant sätt att kreditgränsen överskrids, ska Kontohavare till kortkontot omedelbart inbetala överskridet belopp. Vid sådan övertrassering har EnterCard rätt att ta ut övertrasseringsavgift och övertrasseringsränta, se punkten Övriga villkor. Övertrasseringsavgift eller övertrasseringsränta utgår inte i det fall övertrasseringen beror på att EnterCard sänkt kreditgränsen. Vid betalningsförsummelse har EnterCard rätt att ta ut förseningsavgift samt dröjsmålsränta, se punkten Övriga villkor. Därutöver utgår påminnelseavgift, se punkten Övriga villkor. Dröjsmålsränta respektive övertrasseringsränta debiteras månadsvis och ska erläggas nästkommande förfallodag.

Övertrassering respektive betalningsförsummelse kan medföra rätt för EnterCard att inställa utnyttjandet av krediten och att spärra kortet enligt punkten EnterCards rätt att spärra kort respektive utnyttjande av kredit. Övertrassering medför även rätt för EnterCard att säga upp kredit till betalning i förtid vid tidpunkt som EnterCard bestämmer. Därvid ska bestämmelserna i punkten Uppsägning av kredit till betalning i förtid äga motsvarande tillämpning. Vid betalning har EnterCard rätt att avräkna samtliga på krediten till betalning förfallna avgifter, kostnader och räntor innan avräkning sker på kapitalskulden.

27. Uppsägning av avtal

Kontohavare och EnterCard får, oavsett anledningen härtill, säga upp detta avtal. Uppsägning av Kontohavare ska ske senast en månad i förväg och av EnterCard senast två månader i förväg. Dock får EnterCard säga upp avtalet med omedelbar verkan om Kontohavare har gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott. Om Kontohavare avlider, försätts i konkurs eller om förvaltare förordnas enligt 11 kap 7 § föräldrabalken, upphör avtalet med omedelbar verkan.

När avtalet upphör under löpande giltighetstid på grund av uppsägning eller av annan anledning, upphör samtidigt rätten att använda kortet för nya betalningar/kontantuttag. Kontohavare eller företrädare för denne är skyldig till tillsa ett samtliga kort – även kort som utstälts på annan Kontohavare – omedelbart makuleras och på begäran återsänds till EnterCard i utklippt skick. Har avtalet sagts upp gäller kortvillkoren i tillämpliga delar så länge kontoskuld kvarstår på kortkontot. Detta innebär bl.a. att Kontohavare är betalningsskyldig såväl för transaktion som genomförs innan kortkontot sagts upp men som bokförs på kortkontot först efter uppsägningstidpunkten som för transaktioner som genomförs trots att rätten att använda kort har upphört.

28. Villkorsändring

EnterCard har rätt att ändra dessa villkor utan att i förväg inhämta Kontohavares godkännande. Sådana ändringar träder i kraft tidigast två månader efter det att Kontohavare underrättats om densamma. Om Kontohavare inte godkänner ändringarna får denne omedelbart och avgiftsfritt säga upp avtalet före den dag då ändringarna träder ikraft.

29. Försäkringar

Försäkringar som är kopplade till detta avtal framgår av de speciella försäkringsvillkoren.

30. Kommunikation

EnterCard lämnar villkor, information och meddelanden enligt detta avtal skriftligen till Kontohavare såvida ej annat framgår av detta avtal. För Kontohavare som har tjänsten Websaldo kan EnterCard lämna villkor, information och meddelanden enligt detta avtal via den kanalen. Kontohavare anses ha fått del av villkor, information och meddelanden då dessa lämnats på ovan angett sätt.

Kontohavare har alltid rätt att på begäran få avtalsvillkoren i en handling eller i någon annan läsbar och varaktig form.

31. Avtalets löptid

Detta avtal gäller tills vidare.

32. Språk

För avtalsförhållandet och kommunikationen mellan parterna ska svenska språket tillämpas.

33. Underrättelse om ändrade kontaktuppgifter m.m.

Kontohavare ska underrätta EnterCard under adress EnterCard Sverige AB, Kortservice VBC, 105 34 Stockholm, om ändring av kontaktuppgifter som t.ex. ändring av namn, adress, e-post och telefonnummer.

34. Ansvarsbegränsning

EnterCard ansvarar inte för skada som beror av osedvanliga eller oförutsägbara omständigheter som EnterCard inte har något inflytande över och vars konsekvenser hade varit omöjliga för EnterCard att avvärja trots alla ansträngningar. EnterCard ansvarar inte heller då EnterCard handlar i enlighet med svensk lag eller unionsrätt.

EnterCard är inte ansvarigt för skada som beror av svenskt eller utländskt lagbud, svensk eller utländsk myndighets åtgärd, krigshändelse, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande omständighet. Förbehållet om strejk, blockad, bojkott och lockout gäller även om EnterCard självt är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd. Skada som uppkommit i andra fall ska inte ersättas av EnterCard om företaget varit normalt aktsamt. EnterCard ansvarar inte för indirekt skada om skadan inte orsakats av EnterCards grova vårdslöshet.

35. Tillämplig lag och domstol

Svensk lag ska tillämpas på detta avtal. Tvister enligt dessa villkor prövas i av allmän domstol. Kontohavare kan även, i syfte att finna en lösning på tvisten utanför domstol, inge klagomål med begäran om rättelse direkt till EnterCard eller anmäla tvisten till prövning i Allmänna reklamationsnämnden.

36. Övriga villkor

Räntor f.n.	
Dröjsmålsränta	24 % per år
Övertrasseringsränta	24 % per år
Avgifter f.n.	
Årsavgift	450 kr
Årsavgift med Tjänstereferensförsäkring	590 kr
Kontantuttag	3 % på uttagsbeloppet, dock lägst 35 kr
Valutavväxlingspåslag	1,5 % på valutakursen
Övertrasseringsavgift	95 kr
Förseningsavgift	95 kr
Påminnelseavgift	50 kr
Upplägget av betalplan	150 kr
Expressutskick av kort inom Sverige	150 kr
Utskick av kort utomlands via Servicelinjén	400 kr
Kopia av köpnota	100 kr per köpnota
Kopia av faktura	30 kr
Nyprägling av kort	75 kr
Adresserterforskning	40 kr

Uppgiftslämnande för kreditupplysningsändamål

Uppgifter om krediten, betalningsförsummelse eller kreditmissbruk kan komma att lämnas till kreditupplysningsföretag med flera i enlighet med kreditupplysningslagen. Ytterligare upplysningar om uppgiftslämnandet kan erhållas av EnterCard.

Behandling av personuppgifter

Personuppgifter som lämnas till EnterCard eller bolag i dess koncern, eller som registreras i samband med uppläggning av krediten, administration av denna eller i övrigt inom ramen för avtalsförhållandet kommer att behandlas i datasystem av EnterCard. Person kan komma att komplettera personuppgifter med uppgifter inhämtade från annan, exempelvis privata och offentliga register och därefter behandla även sådana uppgifter. Uppgifterna kan utgöra underlag för EnterCard-koncernens marknads- och kundanalyser, affärs- och metodutveckling, beräkning och administration av rabatter, riskhantering, statistik och för att utveckla erbjudanden om nya produkter och tjänster.

Personuppgifter kommer att samlas in i samband med köp hos försäljningsstället med utnyttjande av kortet s.k. inköpsinformation (d.v.s. information om inköpsställe, belopp och tidpunkt för köpet). Ändamålet med behandlingen av inköpsinformation är bl. a. att beräkna och administrera rabatter enligt detta avtal. Informationen kan även användas för riktad marknadsföring. Personuppgifterna kommer inte att användas för direktreklam om kund begär s.k. direktreklamspår hos EnterCard eller bolag i EnterCardkoncernen.

Personuppgifterna kan utlämnas till och behandlas av företag och organisationer med vilka bolag i EnterCardkoncernen samarbetar, såsom med bolag i Swedbankkoncernen och Sparbanker såväl i Sverige som utomlands (även utanför EU/EES), för fullgörande av ovan angivna ändamål. Personuppgifter lämnas dock endast ut om det är tillåtet med hänsyn till banksekretessen.

EnterCard och bolag i EnterCardkoncernen eller annan som har rätt att använda uppgifter enligt ovan kan komma att sända kund marknadsföring och annan information via elektronisk post (e-post), elektroniskt textmeddelande (sms) eller annat liknande automatiskt system för individuell kommunikation. EnterCard kan även komma att spela in inkommande och utgående telefonsamtal.

Information om behandling av personuppgifter lämnas av EnterCard Sverige AB, Kortservice, 105 34 Stockholm, som också tar emot begäran om rättelse av personuppgift och meddelande om direktreklamspår.

SÄRSKILD INFORMATION OM AVTAL SOM INGÅS PER DISTANS

Swedbank Visa Business Card privat utges av EnterCard Sverige AB, nedan kallat EnterCard, org. nr 556673-0593, 105 34 Stockholm, tel. 08-737 14 00, tel. kortservice 08-737 12 00, e-post kortservice@entercard.se. EnterCard driver finansieringsrörelse.

EnterCard samarbetar med Swedbank som förmedlar EnterCards kort till sina kunder. Ansvarig tillsynsmyndighet är Finansinspektionen.

Kortet är ett betalkort. Det kan användas i tjänsten för betalningar av varor och tjänster samt kontantuttag hos företag som accepterar kortet. Fullständig information om kortets funktionalitet finns i villkoren för Visa Business Card privat. Varje månad erhåller Kontohavare en faktura redovisande transaktioner och eventuellt belopp att betala. Betalning ska ske till angivet bankgironummer och vara EnterCard tillhanda på förfallodagen vilken anges på fakturan.

I punkten Betalningsansvar vid obehöriga transaktioner i villkoren anges bl.a. vad som gäller beträffande betalningsansvaret då kort har förlorats och används av obehörig. För information om priser d.v.s. avgifter och ränta hänvisas till punkten Övriga villkor i kortvillkoren. Därutöver kan andra avgifter och kostnader tillkomma som inte påförs av EnterCard. Årsavgift betalas årsvis i förskott och debiteras uppläggningsmånaden. Kontohavare har – om avtalet är ingånget per distans – ångerrätt i 14 dagar från den dag kortavtalet ingicks, dock tidigast räknat från den dag denna information och kontovillkor erhöllits. Meddelande om utnyttjande av ångerrätt ska lämnas till EnterCard. Årsavgift ska då erläggas beräknat proportionellt för den tid avtalet varat. Övriga avgifter och räntor som har utgått på grund av tillhandahållen tjänst återbetalas inte. Eventuellt utnyttjad kredit ska återbetalas senast inom 30 dagar. Kontohavare är skyldig att betala ränta från den tid kreditränta börjat löpa till dess att krediten återbetalats till fullt.

Erbjudandet om betalkort gäller tills vidare. I punkten Uppsägning av avtal i villkoren anges vad som gäller för uppsägning av avtal. I punkten Årsavgift i villkoren anges vad som gäller avseende betald årsavgift då avtal om kort sagts upp. I all kommunikation, information, avtal, villkor o.s.v. används enbart svenska.

Svensk rätt äger tillämpning på avtal och marknadsföring. Om Kontohavare har reklamerat hos EnterCard men inte godtar EnterCards bedömning, kan Kontohavare skriftligen vända sig till klagomåls-

ansvarig vid EnterCard under adress EnterCard Sverige AB, Klagomålsansvarig, 105 34 Stockholm. Allmänna Reklamationsnämnden, tel. 08-508 860 00 prövar opartiskt och utan kostnad privatpersoners tvister mot näringsidkare. Anmälan ska i normalfallet ha inkommit inom sex månader efter det att EnterCard avvisat ett krav. Konsumenternas Bank- och finansbyrå, tel 08-24 30 85, lämnar avgiftsfri vägledning.

VILLKOR AUTOGIRO

Swedbank Visa Business Card privat utges av EnterCard Sverige AB, nedan kallat EnterCard, org. nr 556673-0593, 105 34 Stockholm, tel. 08-737 14 00, tel. kortservice 08-737 12 00, e-post kortservice@entercard.se. EnterCard driver finansieringsrörelse.

Medgivande till betalning via Autogiro bankkontonummer (AGP)

Kontohavare ("betalaren"), medger att betalning får göras genom uttag från angivet konto, på begäran av angiven betalningsmottagare för betalning till denne på viss dag (" förfallodagen") via Autogiro.

Beskrivning

• Allmänt

Autogiro är en betaltjänst som innebär att betalningar utförs från betalarens konto på initiativ av betalningsmottagaren. För att betalaren ska kunna betala via Autogiro, ska betalaren lämna sitt medgivande till betalningsmottagaren om att denne får initiera betalningar från betalarens konto. Dessutom ska betalarens betaltjänstleverantör (t ex bank eller betalningsinstitut) godkänna att kontot kan användas för Autogiro och betalningsmottagaren ska godkänna betalaren som användare av Autogiro.

Betalarens betaltjänstleverantör är inte skyldig att pröva behörigheten av eller meddela betalaren i förväg och begärda uttag. Uttag belastas betalarens konto enligt de regler som gäller hos betalarens betaltjänstleverantör. Meddelande om uttag får betalaren från sin betaltjänstleverantör. Medgivandet kan på betalarens begäran överflyttas till annat konto hos betaltjänstleverantören eller till konto hos annan betaltjänstleverantör.

• Definition av bankdag

Med bankdag avses alla dagar utom lördag, söndag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton eller annan allmän helgdag.

• Information om betalning

Betalaren kommer av betalningsmottagaren att meddelas belopp, förfallodag och betalningssätt senast åtta bankdagar före förfallodagen. Detta kan meddelas inför varje enskild förfallodag eller vid ett tillfälle avseende flera framtida förfallodagar. Om meddelandet avser flera framtida förfallodagar ska meddelandet lämnas senast åtta bankdagar före den första förfallodagen. Detta gäller dock inte fall då betalaren godkänt uttaget i samband med köp eller beställning av vara eller tjänst. I sådant fall får betalaren meddelande av betalningsmottagaren om belopp, förfallodag och betalningssätt i samband med köpet och/eller beställning. Genom undertecknandet av detta medgivande lämnar betalaren sitt samtycke till att betalningar som omfattas av betalningsmottagarens meddelande enligt denna punkt genomförs.

• Täckning måste finnas på kontot

Betalaren ska se till att täckning finns på kontot senast kl 00.01 på förfallodagen. Har betalaren inte täckning på kontot på förfallodagen kan det innebära att betalningar inte blir utförda. Om täckning saknas för betalning på förfallodagen får betalningsmottagaren göra ytterligare uttagsförsök under de kommande bankdagarna. Betalaren kan på begäran få information från betalningsmottagaren om antalet uttagsförsök.

• Stoppa betalning (återkallelse av betalningsorder)

Betalaren får stoppa en betalning genom att kontakta antingen betalningsmottagaren senast två bankdagar före förfallodagen eller sin betaltjänstleverantör senast bankdagen före förfallodagen vid den tidpunkt som anges av betaltjänstleverantören.

Om betalaren stoppar en betalning enligt ovan innebär det att den aktuella betalningen stoppas vid ett enskilt tillfälle. Om betalaren vill att samtliga framtida betalningar som initieras av betalningsmottagaren ska stoppas måste betalaren återkalla medgivandet.

Medgivandets giltighetstid, återkallelse

Medgivandet gäller tills vidare. Betalaren har rätt att när som helst återkalla medgivandet genom att kontakta betalningsmottagaren eller sin betaltjänstleverantör. Meddelandet om återkallelse av medgivandet ska för att stoppa ännu inte genomförda betalningar vara betalningsmottagaren tillhanda senast fem bankdagar före förfallodagen alternativt vara betalarens betaltjänstleverantör tillhanda senast bankdagen före förfallodagen vid den tidpunkt som anges av betaltjänstleverantören.

• Rätten för betalningsmottagaren och betalarens betaltjänstleverantör att avsluta anslutningen till Autogiro

Betalningsmottagaren har rätt att avsluta betalarens anslutning till Autogiro trettio dagar efter det att betalningsmottagaren underrättat betalaren härom. Betalningsmottagaren har dock rätt att omedelbart avsluta betalarens anslutning till Autogiro om betalaren vid upprepad tillfällen inte har haft tillräcklig kontobehållning på förfallodagen eller om det konto som medgivandet avser avslutas eller om betalningsmottagaren bedömer att betalaren av annan anledning inte bör delta i Autogiro.

Betalarens betaltjänstleverantör har rätt att avsluta betalarens anslutning till Autogiro i enlighet med de villkor som gäller mellan betalarens betaltjänstleverantör och betalaren.

Information om behandling av personuppgifter

Betalaren samtycker till att behandling av personuppgifter som lämnats i detta medgivande behandlas av betalarens betaltjänstleverantör, betalningsmottagaren, betalningsmottagarens betaltjänstleverantör och Bankgirocentralen BGC AB för administration av tjänsten. Personuppgiftsansvariga för denna personuppgiftsbehandling är betalarens betaltjänstleverantör, betalningsmottagaren samt betalningsmottagarens betaltjänstleverantör. Betalaren kan när som helst begära att få tillgång till eller rättelse av personuppgifterna genom att kontakta betalarens betaltjänstleverantör. Ytterligare information om behandling av personuppgifter i samband med betalningar kan finnas i villkoren för kontot och i avtalet med betalningsmottagaren. Betalaren kan när som helst återkalla sitt samtycke, vilket medför att tjänsten i sin helhet avslutas.